



Comú d'Ordino

Edicte

Per acord de la Junta de Govern del 4 de juny de 2018, es vol procedir a la contractació d'un/a gerent pel departament de turisme i dinamització.

Els requisits per accedir al lloc de treball són els següents :

Requisits imprescindibles:

- Nacionalitat andorrana o nacionals espanyols, francesos o portuguesos que exerceixen una activitat en el sector públic andorrà.
- Titulació oficial d'ensenyament superior, de nivell 2 del Marc Andorrà de Titulacions d'Ensenyament Superior (MATES) en:
Turisme
i/o
Administració i Direcció d'empreses
i/o
Economia
- Màster o postgrau universitari en màrqueting i/o màster o postgrau en turisme i/o màster o postgrau en gestió i desenvolupament de projectes.
- Nivell B de català.
- Domini del castellà, el francès i l'anglès.
- Experiència professional demostrable en:
 - Planificació estratègica en projectes de desenvolupament turístic i implantació d'aquests.
 - Experiència professional demostrable en assessorament de projectes de desenvolupament turístic i econòmic.
 - Experiència en la gestió d'equips de treball.

Es valorarà:

- Certificat nivell B català.
- Domini d'altres llengües.

Les persones interessades en aquesta plaça han d'adreçar una sol·licitud al departament de Gestió i Desenvolupament Humà, acompanyada d'un currículum vitae, dels documents acreditatius corresponents, del certificat d'antecedents penals, del permís de conduir, del certificat mèdic oficial, còpia del passaport i/o permís de treball, i d'una declaració jurada de no haver estat acomiadat de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient administratiu, de no estar incapacitat civilment i de no tenir deutes envers els organismes oficials andorrans, abans de les 14 hores del dia 6 de juliol de 2018.



Comú d'Ordino

Així mateix, es pot consultar el plec de bases a l'adreça www.ordino.ad, o bé trucant al departament de Gestió i Desenvolupament Humà del Comú d'Ordino.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 5 de juny de 2018

J. Àngel Mortés Pons
Cònsol major



Comú d'Ordino

PLEC DE BASES
LLOC: GERENT/A DEPARTAMENT DE TURISME I DINAMITZACIÓ

Categoria : Agent de l'administració de caràcter indefinit

Grup: A

Nivell: 1

Salari brut anual distribuït en 13 pagues: 42.120€

Requisits:

Requisits imprescindibles:

- Nacionalitat andorrana o nacionals espanyols, francesos o portuguesos que exerceixen una activitat en el sector públic andorrà.
- Titulació oficial d'ensenyament superior, de nivell 2 del Marc Andorrà de Titulacions d'Ensenyament Superior (MATES) en:
Turisme
i/o
Administració i Direcció d'empreses
i/o
Economia
- Màster o postgrau universitari en màrqueting i/o màster o postgrau en turisme i/o màster o postgrau en gestió i desenvolupament de projectes.
- Nivell B de català.
- Domini del castellà, el francès i l'anglès.
- Experiència professional demostrable en:
 - Planificació estratègica en projectes de desenvolupament turístic i implantació d'aquests.
 - Experiència professional demostrable en assessorament de projectes de desenvolupament turístic i econòmic.
 - Experiència en la gestió d'equips de treball.

Es valorarà:

- Certificat nivell B català.
- Domini d'altres llengües.

Funcions :

- Dirigir el departament de turisme i dinamització, realitzant la planificació estratègica i operativa a 4 anys vista, amb l'objectiu d'assegurar el desenvolupament del turisme i la dinamització de la Parròquia.



Comú d'Ordino

- Establir objectius anuals i consolidar-los amb el grup polític (conseller + cònsols).
- Presentar les comissions del departament i les Juntes de Govern.
- Plans d'acció per assolir els objectius proposats.
- Planificació i assignació de tasques de l'equip del departament (turisme i dinamització).
- Supervisar les funcions, tasques i responsabilitats dels treballadors/es del departament de turisme i del departament de dinamització, motivant i avaluant el seu desenvolupament.
- Fer propostes de desenvolupament professional per l'equip de professionals del departament de turisme i dinamització.
- Participar en processos selectius d'ingrés de llocs de treball dins el departament de turisme i dinamització.
- Analitzar la informació, establir indicadors de gestió que ajudin al disseny d'estratègies d'acció.
- Assegurar que el departament de turisme i el departament de dinamització treballen transversalment entre ambdós.
- Assegurar que el departament de turisme i el departament de dinamització treballen transversalment amb d'altres departaments del Comú d'Ordino (per exemple, amb el departament de cultura i amb el departament d'agricultura medi ambient i sostenibilitat).
- Control pressupostari del departament de turisme i dinamització.
- Promoure aliances estratègiques entre altres administracions públiques que contribueixin al foment de les activitats turístiques i dinamitzadores de la Parròquia.
- Dirigir l'elaboració d'elements de promoció turística i de dinamització.
- Administrar i gestionar els bens d'interès turístic de la Parròquia (establir les metes i els objectius que determinen les experiències que s'ofereix als visitants).
- Informació i traspàs de l'estat dels departaments i dels resultats obtinguts al conseller i/o superior jeràrquic.
- Representació del Departament de turisme i dinamització del Comú d'Ordino, davant altres institucions i/o empreses i/o esdeveniments.
- Participar en les reunions que tenen lloc amb SECNOA.
- Coordinació del projecte de Casa Muntanya.
- Fomentar, mantenir i assegurar les relacions amb els grups, organitzacions, empreses, etc, claus, pel correcte desenvolupament dels departaments de turisme i dinamització.
- Supervisió de les estratègies de comunicació relacionades amb el turisme i la dinamització de la Parròquia, juntament amb del Departament de Comunicació.
- Supervisar els sistemes i recursos d'informació turística i de dinamització.
- Promoure l'enfortiment i desenvolupament turístic de les empreses i negocis de la Parròquia a través de l'assessoria, l'assistència tècnica, acompanyament, gestió, promoció i capacitació dels empresaris/es per tal d'incrementar la seva competitivitat.



Comú d'Ordino

- Avaluació dels resultats de les accions dutes a terme en matèria de turisme i dinamització i implementació de mesures correctores quan escaigui.
- Altres tasques de similar naturalesa i qualificació, relacionades amb el seu lloc de treball o qualsevol altra tasca que li transmeti el superior jeràrquic i que estigui relacionada amb el seu lloc de treball.



Comú d'Ordino

Proves selectives i temari:

1.- PROVA PROFESSIONAL (prova eliminatòria)

Consistirà en respondre un qüestionari tipus test o de resposta breu sobre:

Decret legislatiu del 24-5-2017 de publicació del text refós de la Llei de la funció pública, del 15 de desembre del 2000.

Ordinació de la funció pública del Comú d'Ordino, de 18-12-2002.

Text refós del Reglament de sistemes de compensació del Comú d'Ordino (BOPA núm.17 – 10-04-2013)

Llei de la contractació pública, de 9-11-2000

Decret legislatiu del 25-4-2018 de publicació del text refós del Codi de l'Administració, del 29 de març de 1989

2.- PROVES PSICOTÈCNIQUES (prova eliminatòria)

3.- ENTREVISTA PROFESSIONAL