



Oferta pública de treball

Edicte

Edicte del 15-5-2023 pel qual es convoca un concurs de mobilitat intern per la cobertura del lloc de treball d'administratiu de l'àrea d'atenció al públic del Centre Esportiu, en qualitat de funcionari.

Per acord de la Junta de Govern del 15 de maig de 2023, es vol procedir, mitjançant concurs de mobilitat, a la cobertura d'una plaça del lloc de treball d'administratiu de l'àrea d'atenció al públic del Centre Esportiu, en qualitat de funcionari.

Requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:

- Ser funcionari del Comú d'Ordino o treballador públic interí que hagi prestat els seus serveis, de forma ininterrompuda, durant més de cinc anys al Comú d'Ordino.
- Batxillerat professional o Batxillerat o Diploma professional avançat o MAQ 4 o MAQ 5 o MATES 1.
- Domini de la llengua catalana.
- Experiència en atenció al client en un Centre Esportiu.
- Experiència en el software programa Deporwin T-Innova.
- Coneixements d'Ofimàtica a nivell usuari.

Requisits valorables per accedir al lloc de treball:

- Certificat de nivell d'idiomes.
- Certificat de primers auxilis.
- Formació en atenció al client (de 20 hores o més).

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà del Comú d'Ordino (La Placeta, núm. 1, Ordino, telèfon 878141) acompanyada dels documents que es relacionen a continuació abans de les 16h00 del 31 de maig de 2023:

- Sol·licitud al lloc de treball.
- Currículum amb la relació de tots els llocs de treball ocupats amb anterioritat, l'organització, els períodes, les responsabilitats i tasques realitzades.

La informació que apareix al currículum s'ha d'acreditar a nivell acadèmic i a nivell professional.

- Passaport o targeta nacional d'identificació.
- En el casos que sigui necessari, permís de residència i treball.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 15 de maig de 2023

J. Àngel Mortés Pons
Cònsol major