



**Comú d'Ordino**

## **Edicte**

Edicte del 04-04-22 pel qual es declara desert el procediment selectiu per la cobertura de les places del lloc de treball d' informador turístic, en qualitat de treballador públic interí i es torna a convocar un nou procés selectiu

Per acord de la Junta de Govern del 04-04-22 , es declara desert el procés selectiu per la cobertura del lloc de treball d' informador turístic, en qualitat de treballador públic interí es torna a convocar un procés de selecció.

Requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:

- Nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Major d'edat a l'inici de la relació d'ocupació.
- Títol graduat segona ensenyança.
- Experiència en atenció al client.
- Domini de la llengua catalana.
- Coneixement d'altres llengües: castellà, francès i anglès.
- Formació Reserva de la Biosfera (en cas de no haver realitzat la formació al moment de presentar la sol·licitud s'haurà de presentar un document d'inscripció a la formació).

Requisits valorables per accedir al lloc de treball són els següents:

- Formació relacionada en l'àmbit del turisme.
- Formació d'habilitació d'informador turístic d'Andorra.
- Experiència professional com a informador turístic o guia turístic.
- Experiència professional anterior ocupant un lloc de treball al Departament de Turisme del Comú d'Ordino.
- Certificats de nivell d'idiomes.
- Permís de conduir B.

Les persones interessades en aquesta plaça poden consultar el plec de bases a la borsa de treball del Comú d'Ordino ([www.ordino.ad/comu/administracio/borsa-de-treball](http://www.ordino.ad/comu/administracio/borsa-de-treball)) i adreçar la següent documentació al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà a través del correu electrònic [gdh@ordino.ad](mailto:gdh@ordino.ad) abans de les 16:00 hores del dia 29 d'abril de 2022:

1. Sol·licitud al lloc de treball
2. Currículum Vitae juntament amb els documents acreditatius corresponents (tant pel que fa a la informació acadèmica i formativa com pel que fa a la informació professional).
3. Certificat d'antecedents penals, emès dins el termini de vigència indicat al certificat.



### **Comú d'Ordino**

4. Certificat mèdic oficial, el qual haurà d'haver estat emès en un termini màxim de 3 mesos.
5. Passaport o document d'identitat.
6. En els casos que sigui necessari permís de treball.
7. Certificat del curs Reserva de la Biosfera o document de compromís i disponibilitat per fer el curs.
8. Declaració jurada de no haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma i de no estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 4 d'abril de 2022

J. Àngel Mortés Pons  
Cònsol major



**Comú d'Ordino**

**PLEC DE BASES**

- Una plaça d'informador turístic per la zona de Riberamunt
- Una plaça d'informador turístic per les zones de Ribera munt, la Mola i la Serradora i la Caseta d'informació turística del Parc natural de la Vall de Sorteny
- Tres places d'informador turístic per a la Mina de Llorts

Relació d'Ocupació: Treballadora públic interí    Grup i nivell: C-4  
Salari: 1.227 euros bruts mensuals    Jornada de treball: Completa

Nº de places i períodes a cobrir:

- Una plaça d'informador turístic per la zona de Riberamunt del 01/07/22 al 31/08/22 – **Codi IT02**

Horari: De 9:00h a 17:00h. Descans setmanal dimarts i dimecres

- Una plaça d'informador turístic per les zones de Riberamunt, la Mola i la Serradora i la Caseta d'informació turística del Parc natural de la Vall de Sorteny del 01/07/22 al 31/08/22 – **Codi IT04**

Horari

Dilluns (La Mola i La Serradora) 10:00h a 17:00h

Dimarts i dimecres (Ribera munt ) 9:00h a 17:00h

Dissabte i Diumenge (aparcament Canya de la Rabassa del Parc Natural de la Vall de Sorteny) 08:30h a 16:30h

Descans setmanal dijous i divendres

- Tres places d'informador turístic per a la Mina de Llorts
  - Període del 17 de juny al 13 d'octubre de 2022 – **Codi ITM1**

Horari: De 10:00h a 17:00h. Descans setmanal diumenge a la tarda i dilluns tot el dia

- Període del 1 al 31 d'agost de 2022 – **Codi ITM3**

Horari: De 10:00h a 17:00h. Descans setmanal dijous tarda i divendres tot el dia

Indicar el codi en la sol·licitud al lloc de treball.



## **Comú d'Ordino**

Requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:

- Nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Major d'edat a l'inici de la relació d'ocupació.
- Títol graduat segona ensenyança.
- Experiència en atenció al client.
- Domini de la llengua catalana.
- Coneixement d'altres llengües: castellà, francès i anglès.
- Formació Reserva de la Biosfera (en cas de no haver realitzat la formació al moment de presentar la sol·licitud s'haurà de presentar un document d'inscripció a la formació).

Requisits valorables per accedir al lloc de treball són els següents:

- Formació relacionada en l'àmbit del turisme
- Formació d'habilitació d'informador turístic d'Andorra
- Experiència professional com a informador turístic o guia turístic
- Experiència professional anterior ocupant un lloc de treball al Departament de Turisme del Comú d'Ordino
- Certificats de nivell d'idiomes
- Permís de conduir B

Funcions del lloc de treball:

- Tasques d'atenció a l'usuari (atenció presencial, telefònica i telemàtica)
- Proporcionar informació turística general de la parròquia.
- En els casos que sigui necessari: acollida del visitant; guiar la visita a les instal·lacions indicades; gestió i cobrament dels tiquets d'entrada; tasques d'arxiu administratiu; venda d'entrades d'altres activitats organitzades per altres corporacions alienes al Comú; etc.
- Mantenir netes les instal·lacions.
- Responsabilitzar-se de la caixa i fer-ne l'arqueig.
- Fer la recepció i controlar el material que es rep en cada una de les instal·lacions assignades.
- i del material.
- Venda de material de marxandatge.
- Revisar les instal·lacions i comunicar al superior immediat qualsevol fet rellevant.
- Gestió de la base de dades pel que fa a la freqüentació turística de la parròquia.
- En cas que sigui necessari col·laborar i donar suport a la resta de seccions del departament de Turisme.
- Altres tasques de similar naturalesa i qualificació, relacionades amb el seu lloc de treball o qualsevol altra tasca que li transmeti el superior jeràrquic i que estigui relacionada amb el seu lloc de treball.



**Comú d'Ordino**  
CRITERIS DE PUNTUACIÓ

1- Prova de coneixements

En cas que sigui necessari els candidats hauran de superar amb una nota mínima de 5 punts (i màxima de 10 punts) una prova de coneixements sobre els següent contingut:

a) Coneixements d'àmbit parroquial

Amb especial importància al contingut que forma part del curs dirigit a informadors de la reserva de la biosfera d'Ordino

Coneixements del medi natural de la parròquia d'Ordino, així com de llocs d'interès turístic.

b) Coneixements d'àmbit nacional

2 - Valoració currículum

Valoració de l'experiència professional

D'un mes a 3 mesos – 0,5 punt  
Més de 3 mesos a 6 mesos – 1 punt  
Més de 6 mesos – 1,5 punts

Formació acadèmica

Graduat segona ensenyança – 0,5 punts  
DEP – 1 punt  
BP o Batxillerat – 1,5 punt  
Grau universitari – 2 punt

Si la formació està relacionada amb l'àmbit del turisme, s'afegirà 1 punt.

Formació en patrimoni cultural d'Andorra o d'habilitació d'informador turístic d'Andorra – 1 punt

Certificats de nivell d'idiomes

Nivell A – 0,5 punts  
Nivell B – 1 punt  
Nivell C – 2 punts

Permís de conduir B – 0,5 punts



## **Comú d'Ordino**

3- Entrevista: En cas que sigui necessari, es realitzarà una entrevista professional, la qual tindrà una puntuació màxima de 3 punts.

En cas que diferents sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació, tindrà preferència la candidatura que tingui residència a la parròquia d'Ordino.

### **Criteris referents a les proves:**

El Comitè Tècnic de Selecció podrà seleccionar, després de la valoració de les candidatures, la possibilitat de realitzar la totalitat o part de les proves descrites en les bases, independentment del nombre de candidats.

Els candidats/es que reuneixin els requisits seran informats de les proves a realitzar i dels dies en que aquests tindran lloc, amb preavís, en el cas que s'escaiguin necessàries.

### **Classificació dels candidats:**

Totes les proves són organitzades, controlades i valorades pel Comitè Tècnic de Selecció, que és el màxim responsable del desenvolupament correcte del procés de selecció.

Finalitzat el procés de selecció, el Comitè Tècnic de Selecció proposarà els candidats més idonis per ocupar el lloc de treball.

Atès el que estableix l'article 28 de l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Ordino, el Comitè tècnic de selecció estarà integrat pels següents membres:

- Sr. Gilbert Blasi, Secretari General – President del Comitè Tècnic.
- Sra. Patricia Fàbrega Heras, departament de gestió i desenvolupament humà – Secretària del Comitè Tècnic.
- Sra. Cristina Ariño Bringué, Cap Departament Turisme o Sra. Eva Sempere Eres, Administrativa Departament de Turisme.